

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Consejo Académico	Aprobar principios y normas de carácter general, encaminados a regular la organización y el funcionamiento académico y administrativo de la universidad.	NO APLICA en razón de que el Consejo Académico constituye un órgano de coordinación y definición de las políticas de docencia, investigación y vinculación con la colectividad, que no se encuentra conformado como Unidad Administrativa y que si bien es cierto ejecuta actividades, pero no cuenta con un presupuesto asignado.	NO APLICA en razón de que el Consejo Académico constituye un órgano de coordinación y definición de las políticas de docencia, investigación y vinculación con la colectividad, que no se encuentra conformado como Unidad Administrativa y que si bien es cierto ejecuta actividades, pero no cuenta con un presupuesto asignado.
2	Rectorado	Ejecutar actividades de Vinculación con la Sociedad y Relaciones Interinstitucionales	Número de actividades de vinculación con la sociedad	7 Actividades de Vinculación con la Sociedad
5 actividades de Relaciones Interinstitucionales				
2 Actividades de seguimiento a graduados				
		Vicerrectorado:Fortalecer los Centros Académicos para cumplir con la planificación académica de formación 2016	Número de docentes contratados	25 Docentes contratados
		Vicerrectorado:Ejecutar Plan de contingencia para titulación especial	Porcentaje de ejecución de Plan de contingencia para titulación especial	90%
		Vicerrectorado:Participar en eventos académicos Nacionales e Internacionales en representación del IAEN	Número de Ponencias, artículos, y participaciones en eventos académicos Nacionales e Internacionales en representación del IAEN	10 Ponencias, artículos y participaciones en eventos académicos Nacionales e Internacionales en representación del IAEN
		Dirección de Editorial: Indexar la revista científica del IAEN	Porcentaje de avance de obtención de la certificación de indexación de la revista	80%
			Número de libros y revistas publicadas	17
	Traducción del inglés al español	1		

Vicerrectorado

Dirección de Editorial:Garantizar la calidad académica y científica de las publicaciones del IAEN	Adquisición de pantone (sistema de identificación, comparación, composición y comunicación del color para las artes gráficas)	1
	Adquisición de un banco de imágenes fotografías y vectores digitales con derecho de uso comercial para la institución.	1
	Adquisición de equipos para el mejor funcionamiento de la Editorial	4
	Número de libros y revistas revisados por pares (libros y revistas)	11
	Publicar en formato digital los libros académicos del IAEN	83
Dirección de Editorial: Difundir las obras académicas del IAEN en la librería institucional , en eventos académicos/científicos y ferias de libros	Número de eventos científico/académicos, ferias y lanzamientos de libro en lo que participa Editorial IAEN con un estand de publicaciones	4
		18
	Estand desmontable para participación en eventos académicos, científicos, ferias de libro y lanzamientos de libros con las publicaciones del IAEN	1
Biblioteca:Contar con la totalidad de las tesis digitalizadas y visibles en el repositorio digital institucional y debidamente empastadas para su preservación y conservación	Número de tesis empastadas	1400 de las tesis debidamente empastadas para su prevención y conservación
Biblioteca: Incrementar el fondo general de la biblioteca, de acuerdo a las temáticas de la nueva oferta académica	Número de libros adquiridos para el incremento del fondo general de la biblioteca	300 libros incrementados en el fondo general de la biblioteca.
Biblioteca:Controlar del acervo documental de la biblioteca	N° de tags incorporados en los libros para seguridad	1500 tags incorporados
	N° de estanterías y sujetalibros adquiridos para resguardo del acervo documental	80 estanterías, 1000 sujetalibros

		Dirección de Evaluación y Autoevaluación: Fortalecer el proceso de evaluación interna mediante la construcción de políticas, estrategias, modelos, criterios institucionales orientadas a mejorar significativamente la calidad institucional, programas de formación académico y personal docente	% de evaluaciones internas realizadas	100%
		Dirección de Evaluación y Autoevaluación: Asegurar la calidad institucional mediante el diseño, ejecución y seguimiento del plan de mejoramiento institucional y el fortalecimiento de las capacidades académicas	% aseguramiento de la calidad	100%
		Dirección de Bienestar Estudiantil: Garantizar la implementación efectiva de la política, el reglamento y programa de becas y ayudas económicas de acuerdo a los méritos y a las condiciones socioeconómicas presentadas por los estudiantes especialmente de aquellos históricamente excluidos.	Nro. De estudiantes con ayudas económicas de manutención total y parcial	20 estudiantes beneficiarios de arrastres de la oferta académica octubre 2014-2016
			% de estudiantes subvencionados en matrículas y derechos de grado	30% de estudiantes subvencionados en matrícula y derechos de grado
		Dirección de Bienestar Estudiantil: Implementar de manera eficiente los procesos de admisión y graduación establecidos por la universidad	% del los procesos de admisión y graduación implementados	Procesos de admisión y graduación implementados en un 100%
		Dirección de Bienestar Estudiantil: Desarrollar programas de promoción de la dignidad humana y el respeto de los derechos a la integridad física, psicológica y sexual de los estudiantes.	No. de Programas implementados	Dos programas implementados
		Dirección de Bienestar Estudiantil: Desarrollar programas destinadas a crear entornos institucionales que apoyen el bienestar y la salud a través de la promoción, prevención y atención primaria en salud para toda la comunidad universitaria.	No. de Programas implementados	Dos programas de atención en salud implementados
		Dirección de Innovación Tecnológica: Gestionar tecnológicamente las necesidades institucionales	Porcentaje de satisfacción tecnológica del usuario interno y externo	90% satisfacción tecnológica del usuario interno y externo
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	Centro de Derechos y Justicia	Fortalecimiento del Centro de Derechos y Justicia a través de la oferta de programas formación y capacitación para servidores públicos en temas jurídicos.	Número de estudiantes regulares	84 estudiantes regulares en el 2016
			Número de participantes en los cursos	100 estudiantes
			Nro de cines foros ejecutados Nro. De participantes	9 cines foros 153 participantes
		Participar en eventos académicos para fomentar la investigación en temas de derechos y justicia	No. de ponencias presentadas	100% de ponencias presentadas 5 ponencias presentadas

		Investigación en temas de ciencias y justicia a nivel nacional e internacional.	% Eventos ejecutados Número de participantes y ponentes	100% de Eventos ejecutados 160 participantes y 17 ponentes
		Potenciar el impacto de la producción académica del IAEN	Investigación Publicaciones	Revista, Artículos Libros.
5	Centro de Gobierno y Administración Pública	Ejecutar la oferta académica del Centro de Gobierno y Administración Pública, con los programas que se encuentran vigente y los programas de las nuevas convocatorias.	Número de programas ofertados Porcentaje de ejecución de programas	4 Programas ofertados
				% de Ejecución del Programa
		Actividades a realizar para la ejecución de Vinculación con la colectividad	Número de evento realizado y presentación de ponencia internacional	1 Evento Internacional 1 Ponencia Académica presentada
		Ejecutar el Plan de Investigación Institucional	Número de proyecto de investigación	1 proyecto de investigación
6	Centro de Relaciones Internacionales	Ejecutar Oferta académica vigente y nueva	Número de programas ofertados Porcentaje de ejecución de programas Número de graduados	4 programas ofertados 100% cumplimiento de la ejecución de los programadas de arrastre 80 graduados
		Ejecutar la oferta de capacitación	Nº de cursos ofertados Número de capacitados	4 cursos de actualización y perfeccionamiento dirigidos a profesionales 120 capacitados
		Ejecutar Vinculación con la colectividad	úmero de Seminarios, talleres, Conversatorios, Charlas Magistrales Ejecutados Participaciones en Seminarios Nacionales o Internacionales	6 Seminarios, talleres, Conversatorios, Charlas Magistrales 6 participaciones en Seminarios Nacionales o Internacionales
		Ejecutar el Plan de Investigación Institucional	Número de líneas, programas actualizados número proyectos de investigación, número de ensayos número publicaciones	4 líneas, programas actualizados 4 proyectos de investigación 6 ensayos 7 publicaciones
7	Centro de Seguridad y Defensa	Ejecutar la oferta académica vigente y la nueva aprobada por el CES.	Porcentaje de programas en ejecución. Porcentaje de estudiantes regulares, Porcentaje de ejecución del programa	100% programas de maestrías ofertados 83% Programa en titulación
		Incrementar la oferta de capacitación	Porcentaje de cursos ejecutados y de alumnos capacitados	100% de cursos ejecutados y de alumnos capacitados

	Centro de Seguridad y Defensa	Ejecutar Plan de Investigación	Porcentaje de investigaciones ejecutadas	90% de investigaciones ejecutadas
		Ejecutar Vinculación con la Colectividad	Porcentaje de eventos ejecutados	90% de eventos ejecutados
8	Centro de Prospectiva Estratégica (CEPROEC)	Ejecutar cursos de capacitación para técnicos y profesionales en la generación y procesamiento de información de carácter prospectivo orientado a la toma de decisiones.	*Número de cursos ejecutados *Número de capacitados	4 cursos ejecutados
		Generar información de carácter prospectivo desde una lógica que parte del análisis del territorio, la población y los recursos disponibles para la toma de decisiones	* Número de líneas de investigación. *Número de proyectos de investigación. *Número de publicaciones.	* 3 líneas de investigación (Población, Recursos Naturales, Sistemas agroalimentarios). * 4 proyectos de investigación. *12 publicaciones
		Ejecutar cursos de capacitación para técnicos y profesionales en la generación y procesamiento de información de carácter prospectivo orientado a la toma de decisiones.	Porcentaje de cursos superiores ejecutados	90% de eventos ejecutados
		Potencializar el relacionamiento institucional para generar y consolidar el pensamiento estratégico y prospectivo.	Número de ponencias presentadas en conferencias Número de talleres realizados	5 de ponencias presentadas en conferencias 1 taller realizado
9	Centro de Economía Pública y Sectores Estratégicos	Ejecutar la oferta académica nueva y la vigente	Número de programas ofertados Porcentaje de ejecución de programas Número de programas diseñados Número de programas aprobados Eficiencia terminal	3 programas ejecutados 1 programa ofertado y ejecutado 1 programas aprobados 2 programas diseñados 80%
		Incrementar la oferta de capacitación	Número de cursos ofertados Número de capacitados	3 cursos ejecutados 100 capacitados
		Ejecutar el Plan de Investigación	Porcentaje de avance en la ejecución de proyectos de investigación programados para el 2016	50%
			Porcentaje de avance en la ejecución de proyectos de investigación programados para el 2016	75%
		Ejecutar actividades de vinculación con la colectividad	Número de eventos ejecutados Nro. De participantes	7 eventos ejecutados 845 participantes
			No. de Convenios Interinstitucionales (Convenios marco y convenios específicos) suscritos para el desarrollo de programas de postgrados	4

PROCESOS DESCONCENTRADOS

	NO APLICA, en razón de que la institución no cuenta con unidades desconcentradas.	NO APLICA, en razón de que la institución no cuenta con unidades desconcentradas.	NO APLICA, en razón de que la institución no cuenta con unidades desconcentradas.	NO APLICA, en razón de que la institución no cuenta con unidades desconcentradas.
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Dirección de Auditoría Interna	Evaluar la eficacia del sistema de control, interno la administración de riesgos institucionales, le efectividad de las operaciones y el cumplimiento de leyes y regulaciones aplicables que permitan el logro de los objetivos institucionales y reportara a la contraloría general del estado.	Número de órdenes de trabajo para inicio de Exámenes Especiales y Auditorías.	Está dada por el Plan Anual de Control aprobado por la Contraloría General del Estado.
11	Procuraduría	Proporcionar servicios de asesoría jurídica y de soporte legal a la institución, en los campos académico, de investigación, vinculación con la colectividad y administrativo.	Número de servicios de asesoría y soporte jurídico	Está dado por la presentación de necesidades en temas de docencia, investigación, vinculación con la colectividad y demás de la Ley Orgánica de Educación Superior y la normativa relacionada.
12	Dirección de Planificación	Asesorar a las autoridades en el diseño y la ejecución de objetivos, políticas y estrategias de los planes de gestión y desarrollo de la institución.	Plan Estratégico y planes operativos alineados al Plan Nacional de Desarrollo	100% planes alineados y articulados conforme las asignaciones de recursos realizadas.
13	Dirección de Relaciones Interinstitucionales y Vinculación con la Sociedad	Realizar y efectivizar las relaciones interinstitucionales con instituciones públicas y privadas de carácter local e internacional con el propósito de realizar actividades formales y no formales de carácter académico, científico culturales e de extensión dentro de plan estratégico de la universidad, así como establecer un adecuado vínculo, e incorporar dicho contexto a la dinámica universitaria del IAEN.	Número de programas de vinculación con la sociedad	100% de programas de vinculación con la sociedad
14	Comunicación Social	Elaborar y ejecutar las políticas de comunicación externa e interna institucionales y efectuar labores de relaciones publicas y protocolo de la universidad, con énfasis del estado y administración pública.	Número de políticas de comunicación	100% cumplimiento de políticas de comunicación
15	Secretaría General	Ejercer la Secretaría del Consejo Académico Universitario, gestionar y custodiar la memoria institucional a trevez de un sistema integral de archivos académicos y administrativos, así como dar asesoría y soporte en el ámbito académico del IAEN.	Número de actas y resoluciones legalizadas	100% de actas y resoluciones legalizadas
16	Coordinación General Administrativa Financiera	Gestionar Administrativamente las necesidades Institucionales	Porcentaje de ejecución de las actividades planificadas	100% Actividades programadas ejecutadas

16	Coordinación General Administrativa y Financiera	Posicionar la Planificación Institucional	Porcentaje de actividades ejecutadas sobre las programadas	100% de actividades ejecutadas
17	Coordinación General de Investigación	Fortalecer las capacidades Institucionales	Porcentaje de proyectos de investigación ejecutados	90% de proyectos de investigación ejecutados
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. EVELYN RUIZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			evelyn.ruiz@iaen.dneu.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 382-9900 EXTENSIÓN 202	